



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMM.VO T.A.A.
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 460 DEL 06/04/2021

OGGETTO: Cap. 4281/1 - Determina a contrarre per la fornitura di 18.000 buoni pasto cartacei per il personale dipendente CIG 8696962016.

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO** l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488 (Legge Finanziaria 2000);
- VISTO** l'art. 58 della L. 23/12/2000 n. 388 (Legge Finanziaria 2001);
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);
- VISTO** l'art. 6 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** gli artt. 35 e 36 del D.lgs. nr. 50 del 18/4/2016 – "Codice dei contratti pubblici";
- VISTI** gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA** la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTO** il Documento di Programmazione Finanziaria (D.P.F) relativo al corrente esercizio finanziario;
- VISTA** la determinazione n. 56974/2017 – provvedimento attributivo di competenza del Comandante Generale della Guardia di Finanza (approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 22 febbraio 2017 e annotato sul registro ufficiale di protocollo con numero 7606), con la quale il Comandante dell'Ente viene designato quale responsabile per l'autorizzazione di impegni di spesa fino ad un limite pari ad € 2.000.000,00;

- VISTA la determinazione n. 107006 del 09/04/2018 con la quale il Comandante Generale della Guardia di Finanza ha individuato il Funzionario Delegato per questo Ente nel Capo Ufficio Amministrazione pro tempore del reparto Tecnico Logistico Amministrativo Trentino-Alto Adige
- VISTA la Richiesta di Acquisto RDA n. TN052PPC2021197545 inserita nella procedura informatica GeMAT dal dipendente Ufficio Logistico;
- TENUTO CONTO che in data 12 dicembre 2018, Consip Spa ha attivato la Convenzione Buoni Pasto 8, Lotto 13 – Lotto accessorio Nord il cui aggiudicatario risulta essere la società Day Ristoservice;

DISPONE

l'espletamento dell'adesione alla convenzione Consip "Buoni Pasto 8, Lotto 13 attraverso il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione per la fornitura di nr. 18.000 buoni cartacei.

Il Funzionario Delegato provvederà ad emettere gli atti amministrativi necessari per l'affidamento della commessa ed imputerà la spesa sul capitolo 4281/01 di bilancio per un importo di € 112.132,80 oneri fiscali inclusi.

In mancanza dell'ordine di accreditamento presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Trento, per non andare oltre il termine di pagamento della fattura, si autorizza la corresponsione a mezzo del conto corrente postale intestato a questo Ente, registrando la partita contabile al conto Fondo scorta

Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nomino il Ten. Col. Massimo Tomaselli, il quale rilascerà la prevista attestazione come previsto dalla circolare n. 83596/2016 datata 14 marzo 2016 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti (allegato 6).

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Funzionario Delegato (Capo Ufficio Amministrazione).

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Il Comandante del Reparto T.L.A.
(Col. Stefano Murari)

Il Capo Gestione Amministrativa
Funzionario Delegato
(Col. Carmine D'Intino)